



सत्यमेव जयते
महाराष्ट्र शासन

जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ
सेतु विभाग

दुरध्वनी क्रमांक-०७२३२-२४२४८८
ई-मेल-rdc_yavatmal@rediffmail.com

फॅक्स क्रमांक-०७२३२-२४२२११
वेबसाईट-<http://yavatmal.nic.in>

क्रमांक/अ.का/सेतु/कावि- ५०१/२०२३

दिनांक - ०९/११/२०२३

जिल्हा सेतु समिती यवतमाळ कंत्राटी पदभरती २०२३

जिल्हा खनिज प्रतिष्ठाण अंतर्गत जिल्हयात प्रधानमंत्री खनिज क्षेत्र कल्याण योजनांच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार विकास कामे राबविण्यात येत असून विविध खाणपट्टाधारका कडून प्राप्त होणा-या जिल्हा खनिज प्रतिष्ठाण निधीचे नियोजन व विविध योजना राबविण्याकरीता निधीचे वितरण शासकीय यंत्रणाना करणे आवश्यक आहे.या करती खनिज प्रतिष्ठानाची दैनंदिन कामे सुरळीत चालण्याच्या दृष्टीने १ लेखाधिकारीची निवड तात्पुरत्या स्वरूपात कंत्राटी पदभरती करीता खालील अर्हता प्राप्त उमेदवाराची यवतमाळ जिल्हा सेतु समिती मार्फत सरळ मुलाखतीद्वारे प्रतिका यादी तयार करुन आवश्यकतेनुसार ११ (अकारा) महिन्याकरीता नियुक्ती करावयाची आहे.

पदभरतीचा कार्यक्रम:- थेट मुलाखत

अर्ज स्विकारण्याचा कालावधी	जाहिरात प्रसिध्द झाल्याचे दिनांका पासुन ०७ दिवस
पात्र /अपात्र उमेदवारांची यादी प्रसिध्द करणे	प्राप्त अर्जाची छाननी झाल्यानंतर लगेच
सरळ मुलाखत बाबत सुचना	www.yavatmal.nic.in वर प्रसिध्द करण्यात येईल.
भरती प्रक्रीया पुर्ण होईपर्यंत उमेदवारांनी वेळोवेळी www.yavatmal.nic.in या संकेतस्थळावर चालु घडामोडी मध्ये सुचना पाहावी या संदर्भात स्वतंत्र पत्र व्यवहार करण्यात येणार नाही किंवा भ्रमणध्वनी वरुन संपर्क साधाला जाणार नाही याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.	

पदाचे नाव:- लेखाधिकारी

पदाचा संवर्ग	मानधन रुपये	आवश्यक शैक्षणिक अर्हता
सेवानिवृत्त लेखाधिकारी / सहाय्यक लेखाधिकारी (१ पद)	म.शा.सा.प्र.वि. शासन निर्णय क्र. संकीर्ण- २७१५/प्र.क्र.१००/१३ दि. १७ डिसेंबर २०१६ आणि दि. ०८/०९/२०२३ मध्ये विहित असलेले किंवा विशेष बाबीमध्ये जिल्हाधिकारी यांनी निश्चित केलेले मानधन	शासकीय/निमशासकीय/सिडको/नगर परिषद/नपा /म न.पा मध्ये सेवेत असताना किमान ५ वर्षे लेखा विभागात काम केल्याचा अनुभव आणि ईपी.एफच्या कामाचा अनुभव असल्यास प्राधान्य

उपरोक्त कंत्राटी तत्वावरील पदांकरिता उमेदवारांनी जिल्हाधिकारी कार्यालय यवतमाळ (सेतु विभाग) येथे कार्यालयीन वेळेत (सुट्टीचे दिवस वगळून) बंद लिफाफ्यामध्ये अर्ज व प्रमाणपत्राच्या साक्षांकीत प्रति दिनांक - २९ / ११ / २०२३ पावेतो सादर करावे. त्यानंतर प्राप्त अर्जाचा विचार करण्यात येणार नाही. तसेच अर्जाचा नमुना व संपूर्ण जाहिरात यवतमाळ जिल्हयाच्या संकेतस्थळ www.yavatmal.nic.in वर उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.

अटी व शर्ती-

- १) करार पद्धतीने नियुक्ती देण्यात आल्यामुळे संबंधितांस शासनाच्या कोणत्याही संवर्गात सेवा समावेशनाचे/ सामावून घेण्याचे वा नियमित सेवेचे इतर कोणतेही लाभ मिळण्याचा अधिकार / हक्क नसेल.
- २) नियुक्तीसाठी सक्षम असलेल्या प्राधिकरणाने विशेष परिस्थितीत कोणत्याही वेळी अशा कर्मचाऱ्यांच्या करार पद्धतीवरील सेवा समाप्त करण्याचे अधिकार राखून ठेवले आहेत.
- ३) करार पद्धतीने नियुक्त करण्यात आलेल्या व्यक्तीस सोपविलेली सेवा पार पाडण्याच्या कामात व्यत्यय निर्माण होईल, अशा कोणत्याही व्यावसायिक कामात गुंतलेला नसावा.
- ४) करार पद्धतीने नियुक्त करण्यात आलेल्या व्यक्तीस प्राप्त होणाऱ्या अधिकारा अंतर्गत येणारे आवश्यक दस्तऐवज/ कागदपत्रे माहिती व आधार सामुग्री याबाबत करार पद्धतीने नियुक्त करण्यात आलेल्या व्यक्तीने गुंतलेले हितसंबंध (conflict of interest) जाहीर करणे आवश्यक राहिल.
- ५) गोपनीयता पाळणे आवश्यक राहिल.
- ६) करार पद्धतीने नियुक्त करण्यात आलेल्या व्यक्तीने त्यांच्यावर सोपविलेले कामकाज, निश्चित केलेल्या विहित कालावधीत पूर्ण करणे आवश्यक राहिल. त्यांच्या कामकाजाबाबत सक्षम असलेले प्राधिकारी वेळोवेळा आढावा घेऊन कामाचे मुल्यमापन करतील.
- ७) सदरची सेवा ही फक्त ३ वर्षांच्या मर्यादकरीताच राहणार आहे. तथापि १ वर्षांच्या कालावधीत त्यांचे कामाचे मुल्यमापन करून पुढे सदरची सेवा सुरू ठेवणे किंवा नाही, याबाबत जिल्हाधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहिल.
- ८) यापूर्वी करण्यात आलेल्या सेवा कालावधीचा तपशील तसेच विभागीय चौकशी, फौजदारी गुन्हा बाबाबतची माहिती सदरच्या मुलाखती वेळी सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- ९) सदरच्या मुलाखती वेळी सादर करण्यात आलेल्या कागदपत्रांसोबत स्व-घोषणापत्र भरून देणे बंधनकारक राहिल.
- १०) वरील पदांकरिता मुलाखत संबंधी सूचना जिल्हयाचे संकेतस्थळ www.yavatmal.nic.in वर प्रसिध्द करण्यात येईल. याबाबत संबंधित उमेदवार यांना स्वतंत्रपणे पत्र व्यवहार केला जाणार नाही किंवा भ्रमणध्वनी वरून संपर्क साधला जाणार नाही.
- ११) नियुक्त उमेदवारांनी कामाचे स्वरूपात काम न केल्यास कोणतेही कारण न देता कामावरून कमी करण्याचा अधिकार अध्यक्ष, जिल्हा सेतु सोसायटी, यवतमाळ यांनी राहिल.
- १२) कंत्राटी पदभरती निवड प्रकिया पूर्ण झाल्यानंतर नियुक्ती आदेश देण्यात येईल.
- १३) नियुक्ती उमेदवाराना शासकीय सुट्टीचे दिवसी आवश्यक नुसार कार्यालयात यावे लागेल.
- १४) वरिष्ठांनी वेळोवेळी दिलेल्या आदेशाचे काटेकोरपणे पालन करणे बंधनकारक राहिल.

- १५) नेमणुकीच्या ठिकाणी रुजु होण्यासाठी प्रवास भत्ता व इतर अनुज्ञेय राहणार नाही.
- १६) नेमणुकीचा आदेश मिळाल्यापासून ७ दिवसाचे आत रुजु व्हावे. विहित कालावधीत रुजु न झाल्यास उक्त पदावर नियुक्ती मिळणेबाबतचा हक्क संपुष्टात येईल.
- १७) उमेदवाराने नेमणुकीच्या अटी मान्य असल्याबाबतचे रु 100/-स्टॅम्प पेपरवर करारपत्र व हमीपत्र देणे आवश्यक आहे.

दिनांक - ९ / ११ / २०२३



(डॉ.पंकज आशिया)

जिल्हाधिकारी तथा अध्यक्ष
जिल्हा सेतु सोसायटी, यवतमाळ

अर्जाचा नमुना

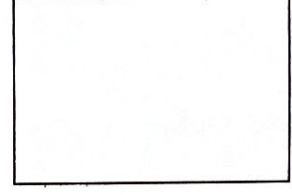
जिल्हा सेतु सोसायटी, पदभरती, जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ

लेखाधिकारी पदाकरीता अर्ज

अर्जाचा कार्यालयीन नोंदणी क्रमांक :-

(फक्त कार्यालयीन वापरासाठी)

उमेदवारानी पुढील रकान्यात फोटो लावावा.



1) कंत्राटी पदाचे नाव.....

2) अर्जदाराचे संपूर्ण नांव (मराठी मध्ये)

आडनांव :-

स्वतःचे नांव :-

वडीलाचे /पतीचे नांव:-

3) पत्रव्यवहाराचा संपूर्ण पत्ता :-

दुरध्वनी क्रमांक

भ्रमणध्वनी (मोबाईल) क्रमांक.....

4) जन्म दिनांक (शालांत प्रमाणपत्रप्रमाणे):-

दिनांक

महिना

वर्ष

5) जन्म दिनांक (अक्षरी)

6) जाहीरातीच्या दिनांकास (रोजीचे)वय:-

दिनांक

महिने

वर्ष

7) राष्ट्रीयत्व:-.....

8) उमेदवार पुरुष अथवा स्त्री:-

पुरुष

स्त्री

योग्य रकान्यात

✓

अशी खुण करा.

9) उमेदवार विवाहित आहे की अविवाहित

अविवाहित

योग्य रकान्यात

✓

अशी खुण करा

10) अर्जदाराची जात व धर्म :-

11) अर्जदाराची शैक्षणिक पात्रता:-

अ.क्र.	शैक्षणिक पात्रता	संस्थेचे नांव /बोर्ड /विद्यापीठ	उत्तीर्ण वर्ष	एकुण गुण	प्राप्त गुण	गुणांची टक्केवारी

12) संगणक अर्हता तपशील व इतर गुणवता

अ.क्र.	संगणक अर्हता	संस्थेचे नांव	उत्तीर्ण वर्ष

13) राज्य /केंद्र शासकिय सेवेतुन सेवानिवृत बाबत माहिती अनुभव :-

अ.क्र.	कार्यालयाचे नांव	पद	कार्यकाळ

14) अर्जदार यांचे आधार कार्ड /पॅन कार्ड नंबर

15) अर्जदार महाराष्ट्राचा मुळ रहिवासी आहे काय ?

होय/नाही

16) लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र जोडले आहे काय ?

होय /नाही

17) अर्जदार यांचे गंभीर आजारा बाबत माहिती.....

16) अर्जासोबत जोडलेल्या प्रमाणपत्राची यादी

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

.....

प्रतिज्ञापत्र

मी याव्दारे शपथपुर्वक कथन करतो /करते की अर्जात नमुद केलेली माहिती माझ्या माहितीनुसार सत्य आणी बरोबर आहे. त्यातील कोणतीही गोष्ट खोटी /चुकीची आढळल्यास मला निवड प्रकियेपासुन अपात्र घोषित केले जाईल आणि जर निवड /नेमणुक झाल्यास माझी सेवा कोणतीही पुर्व सुचना दिरल्याविना समाप्त केली जाईल याची मला जाणीव आहे.

मी याव्दारे शपथपुर्वक कथन करतो /करते की मला शासकीय सेवेकरिता अपात्र घोषित केलेले नाही. मला फौजदारी गुन्हयात अटक वा शिक्षा झालेली नाही. माझ्या विरुध्द कोणत्याही फौजदारी न्यायालयात खटला प्रलंबित नाही.माझ्या विरुध्द कोणतीही विभागीय चौकशी झालेली नाही.किवा प्रलंबित नाही.

ठिकाण :-

अर्जदाराची स्वाक्षरी

दिनांक :-

(नांव व पत्ता)